

This file has been cleaned of potential threats.

If you confirm that the file is coming from a trusted source, you can send the following SHA-256 hash value to your admin for the original file.

5a0129dbc856a3265e7fe859c9ba6fa5badeacb3f95d88b89e05e841929bfbfd1

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

## PETUNJUK PENULISAN NASKAH BULETIN EBONI

1. **Buletin Eboni** adalah publikasi ilmiah dari Balai Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup dan Kehutanan Makassar yang menerima dan mempublikasikan tulisan hasil penelitian dan tinjauan atau pemikiran ilmiah dari berbagai aspek kehutanan seperti **Silvikultur, Konservasi Sumberdaya Hutan, Sosial Ekonomi Kehutanan, Pemanfaatan Hasil Hutan** atau makalah kehutanan lainnya yang relevan.
2. **Naskah ditulis** dalam bahasa Indonesia dengan huruf Times New Roman, font ukuran 12 dan jarak 1 spasi pada kertas ukuran A4 dengan margin semua tepi 2,5 cm kecuali sebelah kiri 3 cm, serta jumlah halaman diupayakan maksimal 15 lembar.
3. **Isi naskah** terdiri atas: Judul, Abstrak, Kata Kunci, Pendahuluan, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan. Ucapan Terima Kasih, Daftar Pustaka, dan Lampiran (jika ada).
4. **Judul** dibuat tidak lebih dari 2 baris dan diusahakan tidak lebih dari 20 kata serta harus mencerminkan inti dari isi tulisan, spesifik, dan efektif yang diukur dari kelugasan penulisannya dan keinformatifannya. Judul ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Pada judul tidak boleh mencantumkan rumus-rumus.
5. **Nama Penulis** (satu atau lebih) dicantumkan di bawah judul dengan huruf kecil dan dicantumkan tanpa; kualifikasi, jabatan akademik, gelar, dan pangkat serta disajikan secara konsisten. Nama lembaga penulis sebaiknya ditulis secara utuh (tidak disingkat), nomor telp dan fax serta kode pos dan nama negara.
6. **Abstrak** merupakan intisari dari makalah secara keseluruhan dan bersifat informatif serta bersifat *self explanatory* (cukup jelas dengan sendirinya), tanpa harus merujuk ke dalam naskahnya apalagi ke daftar pustaka. Abstrak ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia, abstrak ditulis dalam satu paragraf serta tanpa acuan, tanpa catatan kaki atau kutipan pustaka, dan tanpa singkatan/akronim serta bersifat mandiri, paling banyak memuat 250 kata. Abstrak setidaknya mengandung unsur: latar belakang, tujuan penelitian, metode penelitian, dan hasil penelitian (kesimpulan).
7. **Kata kunci** dicantumkan di bawah abstrak, harus mengandung cukup informasi untuk pengindeksan dan membantu dalam penelusuran di internet; dapat berupa kata tunggal dan kata majemuk, minimal 3 kata dan maksimal 5 kata, ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
8. **Pendahuluan** berisi latar belakang yang menjelaskan permasalahan aktual (fakta), kausal (sebab), efek (pengaruh), dan tindak lanjut yang diperlukan, serta tujuan penelitian di bagian akhir. Pendahuluan harus bersifat Konvergen yakni dalam penyusunan latar belakang hingga tujuan hendaknya dapat disusun alur yang semakin mengerucut seperti Piramida Terbalik.
9. **Metode Penelitian:** Prosedur penelitian harus disusun secara sistematis dan ilmiah, sehingga menjadi pedoman dalam melakukan penelitian. Prosedur pengumpulan data hendaknya dibuat ringkas tetapi cukup informatif bagi pembaca yang ingin mengulangi penelitian tersebut. Untuk rumus dan bahan yang telah baku tidak perlu dijelaskan ulang, hanya disebutkan sumbernya (pustaka), kecuali apabila ada modifikasi, perlu ada penjelasan.
10. **Hasil dan Pembahasan:** Uraian hasil penelitian, dibuat secara terstruktur, jelas, dan terarah. Hasil harus menjawab permasalahan dan tujuan penelitian. Bab ini berisi penjelasan perbandingan hasil dengan hal lain yang memiliki kaitan atau bagian dari suatu keragaman masalah yang telah dipublikasikan oleh orang lain, atau hasil dari penelitian sebelumnya jika ini merupakan rangkaian dari suatu kegiatan penelitian. Pembahasan ditulis dengan

ringkas dan fokus pada interpretasi dari hasil yang diperoleh dan bukan merupakan pengulangan dari bagian hasil.

11. **Kesimpulan** harus ditulis secara ringkas dan jelas. Kesimpulan bukan tulisan ulang dari pembahasan dan juga bukan ringkasan tetapi Kesimpulan berisi jawaban atas pertanyaan-pertanyaan yang terdapat pada rumusan masalah atau pertanyaan penelitian. Jumlah kesimpulan harus disesuaikan dengan jumlah rumusan masalah yang telah diuraikan pada bagian pendahuluan.
12. **Uraian isi** terdiri dari beberapa bab dan sub bab yang disesuaikan dengan kebutuhan dan informasi yang tersedia.
13. **Gambar, Tabel, Grafik, dan Foto** memiliki ketajaman yang baik agar memungkinkan untuk dicetak jelas, serta diberi keterangan yang jelas dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris (diberi nomor urut).
14. **Catatan Kaki** hanya digunakan pada kasus tertentu, yang mengandung keterangan tambahan dan bukan referensi.
15. **Ucapan Terima Kasih** dapat ditulis, yaitu di bawah artikel utama yang menyebutkan, nama, tempat kerja dan bantuan yang diberikan. Ucapan terima kasih disampaikan hanya kepada orang/instansi/kelompok yang apabila tidak disebut akan mengurangi kesempurnaan tulisan.
16. **Daftar Pustaka** dituliskan dengan mengikuti tatacara (*style*) yang dikeluarkan oleh **APA (American Psychological Association) edisi ke-6**. Namun dengan modifikasi khususnya catatan perut (pengacuan berkurung) pada teks berupa sitasi/sitiran yang penulisnya lebih 2 orang, tidak perlu mencantumkan semua nama penulis tetapi cukup dengan menggunakan *et al.*
17. Kemutakhiran daftar pustaka dianjurkan 10 tahun terakhir dengan komposisi acuan primer dianjurkan di atas 80%.
18. Untuk meminimalisir kesalahan dalam format penulisan pustaka dan menjaga konsistensi disarankan untuk menggunakan aplikasi manajemen referensi seperti mendeley, zotero dll. (gratis).
19. Penulis yang menyerahkan artikelnya bertanggung jawab/menjamin bahwa naskah yang diajukan tidak melanggar hak cipta, belum pernah dipublikasikan dan tidak sedang diajukan di media lain untuk dipublikasikan.
20. Tulisan yang merujuk studi pustaka harus dikaitkan dengan hasil penelitian. Peneliti tetap harus dapat menganalisis data-data secara objektif, sistematis, komprehensif, dan faktual.
21. **Dewan Redaksi dan Sekretaris Redaksi** berhak mengubah, memperbaiki makalah sepanjang tidak mengubah substansi tulisan. Bagi tulisan yang tidak diterbitkan akan dikembalikan kepada penulis apabila diperlukan.
22. **Dewan redaksi** tidak bertanggungjawab terhadap setiap pernyataan dan pendapat ilmiah yang dikemukakan penulis.
23. Pada saat penyerahan naskah diharapkan penulis melampirkan Surat Pernyataan Klirens Etik (Perka LIPI 08/E/2013).
24. Sebelum melangkah lebih jauh dihimbau kepada penulis untuk membaca tugas dan tanggungjawab sebagai penulis/pengarang (7 point) di: <http://ejournal.forda-mof.org/ejournal-litbang/index.php/buleboni/pages/view/Ethic>
25. Penulis dianjurkan menggunakan **template** yang telah disediakan di web OJS. Jika persyaratan sudah dilengkapi, naskah dapat diserahkan melalui penyerahan online di website jurnal. <http://ejournal.forda-mof.org/ejournal-litbang/index.php/buleboni/index>